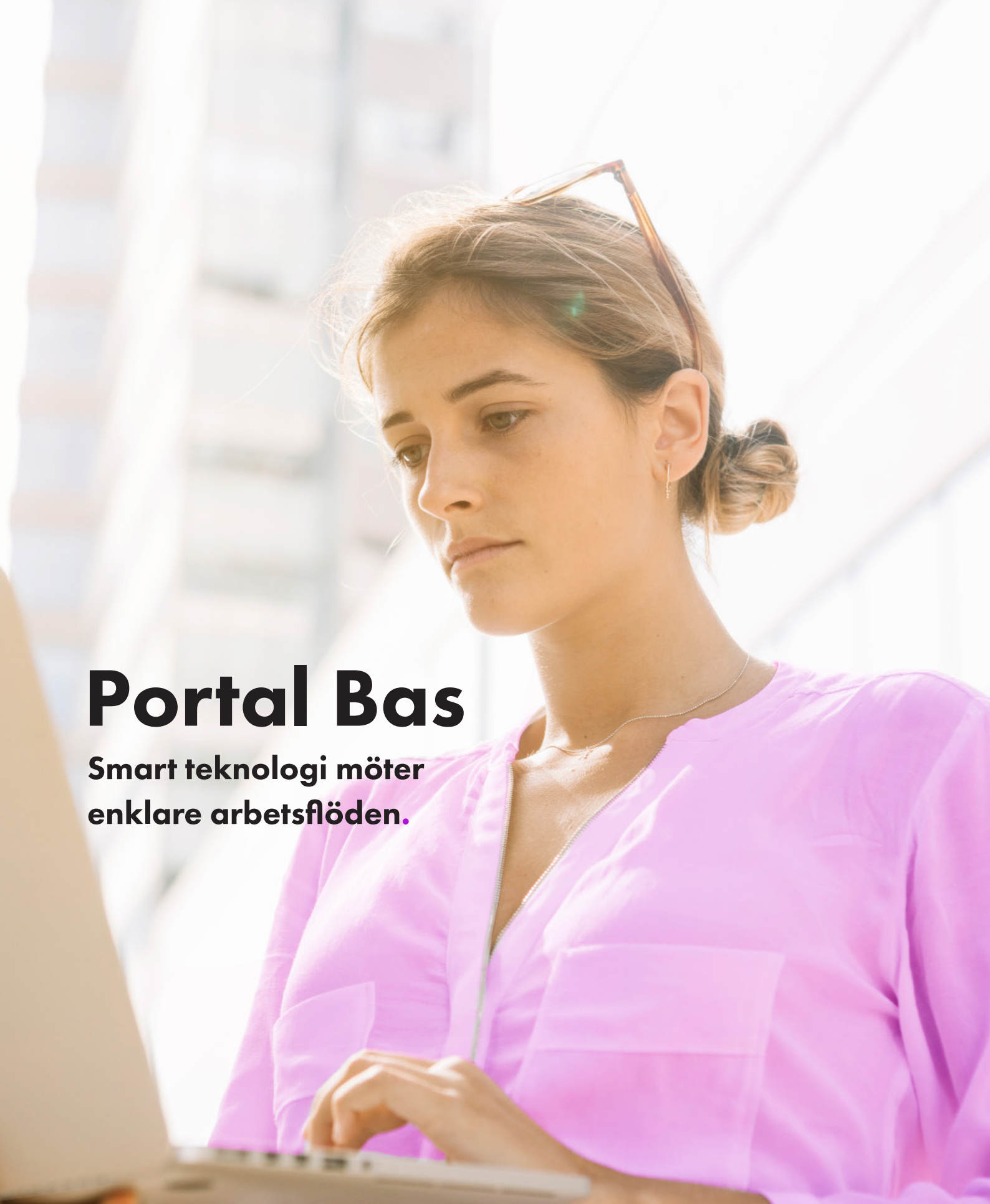


A woman with brown hair tied in a bun, wearing a bright pink zip-up shirt and glasses on her head, is focused on her laptop. The background is a bright, out-of-focus cityscape with tall buildings.

Portal Bas

Smart teknologi möter
enklare arbetsflöden.

Portal Bas



Formpipe.

Innehåll.

Skapa en enkel och effektiv arbetsvardag.....	1
Diarieföring utan stress.....	2
Få ordning på ärendena med smidig integration.....	2
Undvik fallgroparna.....	3
Risker med manuellt arbete.....	3
Fördelar med att arbeta smartare.....	4
Det här är Portal Bas.....	6
Tekniska funktioner och systemkrav.....	6
Att tänka på innan du automatiserar.....	7
Uppsala Universitet.....	9
Snabbare processer och färre fel.....	9
Framtidsplaner och fortsatt utveckling.....	9
Nya tankesätt, nya möjligheter.....	9
Vill du veta mer?.....	10
Kontakta oss för att veta hur vi kan hjälpa dig.....	10



**Smart automatisering
förbättrar arbetsflöden
och ökar noggrannheten i
ärendehantering.**



Därför ska du investera i Portal Bas.

Skapa en enkel och effektiv arbetsvardag.

I dagens digitala landskap erbjuder Portal Bas en banbrytande lösning som effektiviserar hanteringen av ärenden genom automatisering och förenkling av arbetsprocesser.

Plattformen integrerar sömlöst med ärendehanteringssystemen W3D3 och Platina, vilket säkerställer att data automatiskt förs in utan behov av manuell hantering. Detta sparar både tid och pengar, samtidigt som det minskar risken för mänskliga fel.

Tack vare Portal Bas användarvänliga gränssnitt kan användare enkelt skapa, anpassa och publicera formulär utan behov av programmeringskunskaper. Detta gör att systemet är lätt att förvalta och kan snabbt anpassas efter förändrade behov. Dessutom erbjuder Portal Bas skräddarsydda gränssnitt för sällananvändare, såsom chefer eller externa partners, vilket gör att systemet blir enklare att använda och leder till snabbare hantering av ärenden.

Med Portal Bas kan din organisation effektivisera arbetsflöden som tidigare varit tidskrävande och komplexa, vilket innebär en mer produktiv och smidig arbetsmiljö.

Portal Bas



Formpipe.

Fokusera på det viktiga – låt Portal Bas ta hand om rutinerna.

Diarieföring utan stress.

Många verksamheter, särskilt inom offentlig sektor, hanterar stora mängder rutinärenden som kräver omfattande manuellt arbete. Det kan inkludera allt från diarieföring och registrering till att fördela ärenden till rätt mottagare. Portal Bas erbjuder en heltäckande lösning för e-förvaltning som automatiserar dessa processer, vilket frigör tid och resurser för mer kvalificerade uppgifter och förbättrar servicen mot medborgarna.

Få ordning på ärendena med smidig integration

En av Portal Bas mest uppskattade funktioner är förmågan att eliminera behovet av manuell diarieföring. Genom att integrera plattformen med ditt intranät eller hemsida, skapas en direktkoppling till W3D3 eller Platina. Det innebär att all information från digitala formulär automatiskt överförs till rätt ärendehanteringssystem. Detta minimerar risken för fel, sparar tid och förbättrar arbetsflödet.

Exempel på användningsområden:

1. Automatiserad hantering av studentansökningar och antagning

Situation: Ett universitet tar emot tusentals

ansökningar varje år, vilket innebär en omfattande process med att manuellt granska, registrera och fördela ansökningar till olika program och kurser.

Lösning: Med Portal Bas kan universitetet skapa ett digitalt ansökningsformulär där alla nödvändiga dokument laddas upp och verifieras automatiskt. Informationen överförs direkt till lärosätets antagningssystem, där ansökningarna automatiskt sorteras och matchas mot programmets kriterier. Endast de ansökningar som kräver särskild granskning tas upp av handläggare, vilket snabbar upp antagningsprocessen och minskar risken för fel.

2. Effektivisering av forskningsbidragsansökningar och administration

Situation: Forskare vid ett universitet ansöker regelbundet om bidrag för sina projekt, vilket innebär att administrationen måste hantera stora mängder dokument och följa upp ansökningarna.

Lösning: Med Portal Bas kan forskare enkelt fylla i och skicka in sina ansökningar via ett digitalt formulär. Systemet kopplar automatiskt ansökan till rätt administrativ enhet och utför grundläggande kontroller för att säkerställa att alla kriterier är uppfyllda. Administratörer kan sedan fokusera på att granska de ansökningar som kräver särskild uppmärksamhet, medan standardansökningar kan behandlas automatiskt, vilket sparar tid och resurser.

Jobba smartare, inte hårdare.

Undvik fallgroparna

Förr fanns det inget annat alternativ än att jobba hårt, valmöjligheterna var få, om de ens existerade. Jämför det med idag där det pumpas ut nya idéer och lösningar i olika digitala kanaler och plattformar. Att det finns fler valmöjligheter idag garanterar givetvis inte att alla är bra. Det vi däremot kan garantera är, att oavsett lösning, så väger fördelarna betydligt mer än nackdelarna med att jobba smartare, inte hårdare. Nedan har vi listat centrala områden till varför det kan vara värt att överväga automatiserade arbetsprocesser.

Risker med manuellt arbete

Ökad arbetsbörda och felrisker

Utan ett automatiserat system måste medarbetarna manuellt registrera, diarieföra och fördela alla ärenden, vilket leder till högre arbetsbelastning, längre handläggningstider och minskad produktivitet. Manuell hantering ökar dessutom risken för fel, såsom felaktig registrering eller förlorad information, vilket kan resultera i felaktiga beslut och förseningar som skapar missnöje hos medborgarna.

Försämrad servicekvalitet och kostnadsökningar

Manuella processer gör det svårt att hålla ordning på dokumentation och spårbarhet, vilket kan leda till problem vid granskningar eller juridiska tvister. Långsammare svarstider och sämre servicenivåer påverkar också förtroendet för verksamheten. Dessutom kan de långsiktiga kostnaderna för personal, utbildning och administration bli betydligt högre än vad initiala investeringar i automatisering skulle ha varit.

Säkerhets- och anpassningsproblem

Manuella system är ofta mer sårbara för säkerhetsbrott eftersom de saknar avancerade funktioner som kryptering och automatiska säkerhetskopior, vilket kan leda till dataintrång eller förlust av känslig information. Slutligen, utan ett flexibelt system kan det bli svårt att snabbt anpassa processer till nya lagkrav, tekniska förändringar eller organisationens växande behov, vilket leder till ineffektivitet och efterlevnadsproblem.

Fördelar med att arbeta smartare

Tidsbesparing och förbättrad noggrannhet

Automatiserade processer frigör tid genom att eliminera behovet av manuell hantering, vilket ger era medarbetare mer utrymme att fokusera på kvalificerade och värdeskapande uppgifter. Automatiseringen minskar också risken för mänskliga fel, vilket säkerställer högre noggrannhet och pålitlighet i ärendehantering.

Effektivare arbetsflöden och bättre service

Ett automatiserat system integreras smidigt med era befintliga dokument- och ärendehanteringssystem, vilket gör arbetsflödena enklare att hantera och mer effektiva. Snabbare och mer effektiv ärendehantering förbättrar servicen till medborgare och interna användare, vilket ökar deras nöjdhet och stärker verksamhetens anseende.

Kostnadseffektivitet och enkel hantering

Automatisering minskar också arbetskostnader och behovet av extra resurser, vilket leder till långsiktiga kostnadsbesparingar. Dessutom är många automatiserade system designade för enkel användning, vilket innebär att medarbetare kan skapa och anpassa formulär utan teknisk expertis, vilket förenklar både användning och underhåll.

Sammanfattningsvis erbjuder automatiserade lösningar en omfattande metod för att effektivisera arbetsflöden, minska kostnader och förbättra både noggrannhet och servicekvalitet, samtidigt som de minskar de risker som är förknippade med manuella processer. Genom att arbeta smartare, inte hårdare, kan din organisation uppnå bättre resultat och skapa en mer hållbar och effektiv arbetsmiljö.

**Få en mer hållbar och
effektiv arbetsmiljö
genom att arbeta
smartare, inte hårdare.**



Formpipe.



**Det ska vara enkelt att skapa,
anpassa och publicera formulär.
Helt utan programmering.**

Det här är Portal Bas.

Tekniska funktioner och systemkrav

Mjukvara:

- Windows Server 2019 eller senare
- SQL Server 2019 eller senare
- .NET Framework 4.8
- Internet Information Services (IIS) 7 eller senare

Hårdvara:

Som utgångspunkt kan följande specifikationer användas:

- 8 GB RAM
- 100 GB diskutrymme

Viktiga funktioner:

- Centraliserad autentisering och säkerhetshantering.
- Användarvänligt webbgränssnitt för enkel administration.
- Integration med eID och andra e-legitimationer.
- Skalbar arkitektur för att möta framtida behov och expansioner.

Så fungerar Portal Bas.

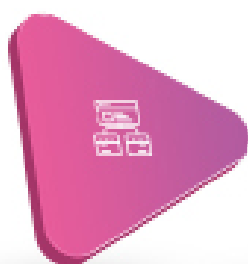
Portal Bas gör det enkelt att digitalisera hela processen – från skapande av formulär till ärendehantering och avslut, allt automatiserat och effektivt.



01

Skapa & publicera

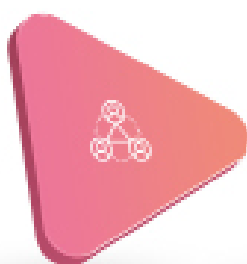
Du skapar enkla eller avancerade digitala formulär. Helt utan programmeringskunskaper.



02

Autoinsamling

När formulär fylls i, samlas data automatiskt in och integreras i ditt ärendehanteringssystem.



03

Diarietförelägg

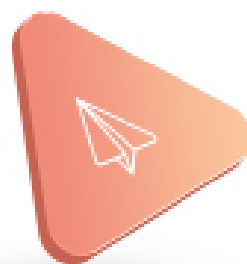
Information diarietförelägg och fördelas direkt till rätt myndighet eller handläggare, beroende på ärendets komplexitet.



04

Beslutsfattande

Handläggare behandlar ärendet med stöd av automatiserade kontroller och beslutsskema.



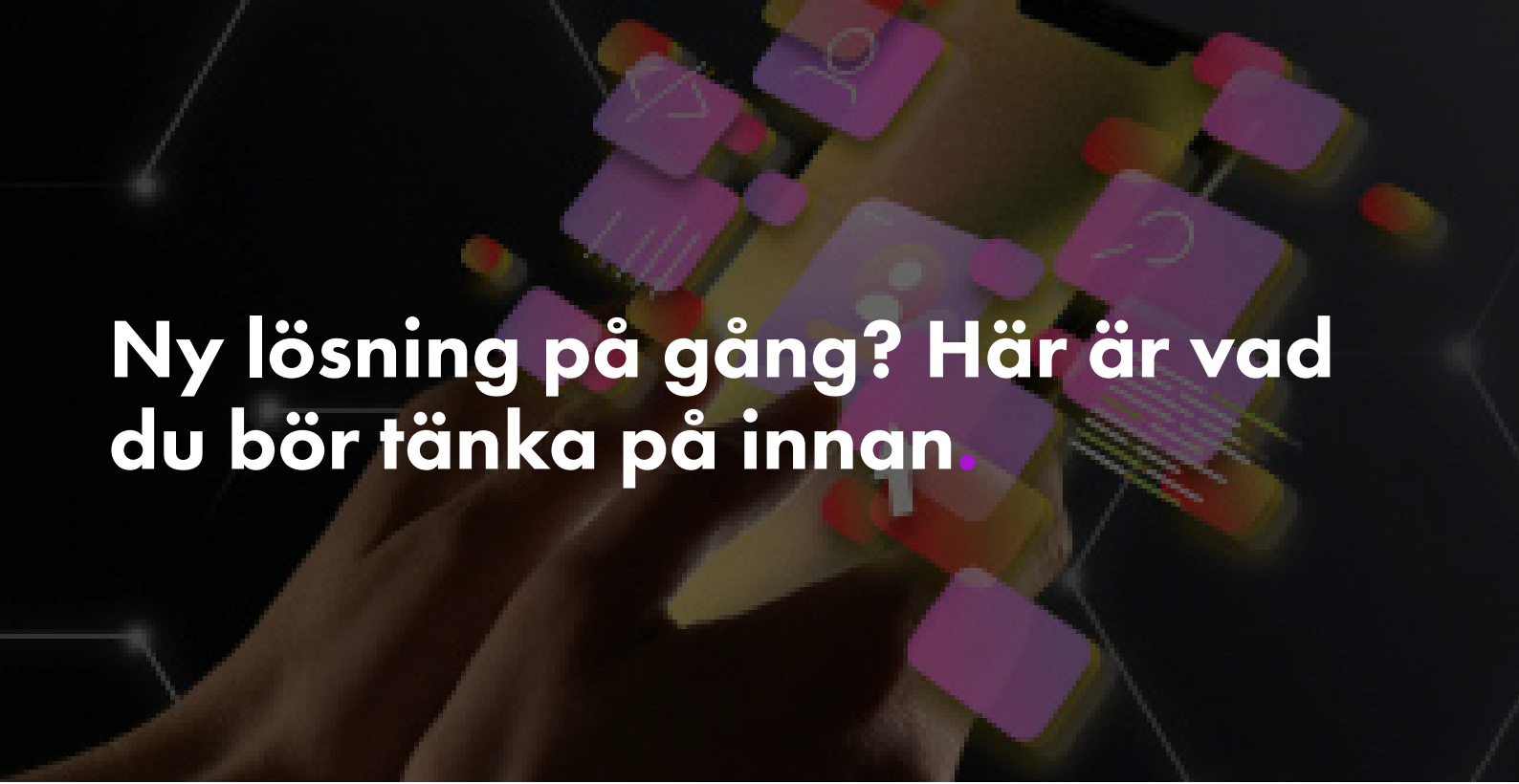
05

Avslut

Systemet skickar automatiskt ut besked och avslutar ärendet med korrekt arkivering.



Formpipe.



Ny lösning på gång? Här är vad du bör tänka på innan.

Att tänka på innan du automatiserar.

Innan du bestämmer dig för att implementera en ny lösning för ärendehantering och automatisering, är det viktigt att du tar dig tid att utvärdera din organisations specifika behov och förutsättningar. Börja med att säkerställa att den lösning du överväger är kompatibel med de system och arbetsflöden du redan har på plats. En smidig integration är avgörande för att undvika störningar i din verksamhet.

Tänk också på vilka processer du vill automatisera och vad du vill uppnå – är det tidsbesparing, minskad risk för fel, eller kanske en förbättrad servicekvalitet? Det är viktigt att ha klara mål framför dig. Fundera på hur användarvänlig lösningen är och om din personal är redo för den förändringen. Du kanske behöver planera för utbildning och stöd, så att alla kan utnyttja den nya tekniken till fullo.

Glöm inte heller att tänka på hur lösningen hanterar data och säkerhet, särskilt om du arbetar med känslig information. Och slutligen, se över de långsiktiga kostnaderna – du vill vara säker på att du har resurserna för att underhålla och uppdatera systemet, så att det fortsätter att tjäna dig väl i framtiden.



Automatisering möter akademisk innovation på Uppsala Universitet.



Uppsala Universitet.

Uppsala universitet hanterar tusentals studieadministrativa och personalärenden varje år, vilket innebär utmaningar med omfattande manuell hantering. Detta resulterade i långa handläggningstider och en ökad risk för fel.

Under pandemin blev behovet av digitalisering ännu tydligare, och universitetet införde Portal Bas för att effektivisera processerna och frigöra resurser. Den nya plattformen möjliggjorde elektroniska formulär kopplade till ärendehanteringssystemet, vilket ledde till snabbare hantering och färre fel. Ett konkret exempel var pandemianpassade blanketter för hantering av vilseledande vid examinationer, där systemet automatiskt samlade och registrerade information.

Snabbare processer och färre fel

Implementeringen av Portal Bas har medfört flera fördelar. Handläggningstiderna har minskat och de manuella insatserna har ersatts av automatiserade processer. Universitetet kan nu hantera fler ärenden med färre resurser och högre noggrannhet. För både studie- och personalärenden har de digitala blanketterna bidragit till en smidigare hantering och fler tillämpningsområden upptäcks ständigt.

Framtidsplaner och fortsatt utveckling

Universitetet ser stor potential i fortsatt digitalisering, bland annat genom att digitalisera hanteringen av doktoranders individuella studieplaner. Detta förväntas spara tid och resurser för både handledare och doktorander, och integreras i den befintliga plattformen.

Nya tankesätt, nya möjligheter

Genom att satsa på digitalisering och automatisering har Uppsala universitet inte bara effektiviserat sina arbetsflöden utan också förbättrat servicen för både studenter och personal, med kortare handläggningstider och högre kvalitet i ärendehanteringen.

Vill du läsa mer om våra kunder och värdet våra produkter skapar? Scanna då QR-koden nedan.



Portal Bas



Formpipe.

Formpipe - Nordens ledande leverantör av flexibla mjukvarulösningar.

Vi automatiserar, digitaliserar och effektiviserar arbetsflöden i både offentliga och privata organisationer.

Formpipes lösningar kännetecknas av hög användarvänlighet och stor flexibilitet i såväl kärnprodukter som tillhörande moduler, vilket säkerställer dynamiska system som anpassar sig till tidens skiftande krav.

Med mer än 20 års erfarenhet utvecklar och levererar Formpipe framtidssäkra mjukvarulösningar som stödjer våra kunders behov av effektivitet och digital transformation.

Formpipe är en del av det svenska moderbolaget Formpipe Software AB, som sedan 2005 är noterat på Stockholmsbörsen.



Vill du veta mer?

Kontakta oss för att veta hur vi kan hjälpa dig

Är du nyfiken på att veta mer hur Portal Bas kan hjälpa dig i din organisation? Då är du varmt välkommen att kontakta vår expert på området, Erik Lindgren via:

Erik.lindgren@formpipe.com

+46 765 269 610

Följ oss på LinkedIn!





+46 855 529 060
info.se@formpipe.com
Sveavägen 168
113 46 Stockholm
Sverige



Formpipe.